

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026800591322 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.04.2019 за
ГРН 2196820083359



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D580E8114D958FE41CBF
Владелец: Татаринова Мария Николаевна
: "Отдел регистрации
Межрайонная ИФНС России №4 по Тамбовской области
Действителен: с 01.08.2018 по 01.08.2019



УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
и науки области
от 19.03.2019 № 722

Устав

Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения для
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
«Центр поддержки семьи и помощи детям им. Г.В.Чичерина»

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «Центр поддержки семьи и помощи детям им. Г.В.Чичерина» (далее – Учреждение) создано 22.03.1922 Тамбовским губернским отделом народного образования как «Детский дом для детей школьного возраста».

Приказом управления народного образования Тамбовского областного исполкома от 08.10.1990 № 628 «а» Учреждение реорганизовано в Караульский дом детства, в 1999 году Караульскому дому детства присвоено имя Г.В.Чичерина (постановление Тамбовской областной Думы от 23.11.1999 № 509).

Приказом управления образования и науки администрации Тамбовской области от 18.01.2001 № 15 Учреждение переименовано в Караульский детский дом им. Г.В.Чичерина.

В соответствии с постановлением администрации области от 07.07.2004 № 611 недвижимое имущество Учреждения принято в государственную собственность Тамбовской области.

Постановлением администрации Тамбовской области от 11.08.2011 № 1008 Учреждение переименовано в Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Караульский детский дом им. Г.В. Чичерина».

Постановлением администрации Тамбовской области от 23.04.2015 № 404 переименовано в Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Центр поддержки семьи и помощи детям им. Г.В. Чичерина».

Переименовано в Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «Центр поддержки семьи и помощи детям им. Г.В. Чичерина» постановлением администрации Тамбовской области от 13.08.2015 № 908.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией – областным государственным учреждением.

Тип Учреждения – бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет управление образования и науки области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения выполняет комитет по управлению имуществом области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Учреждения).

1.4. Полное наименование Учреждения:

Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, «Центр поддержки семьи и помощи детям им. Г.В.Чичерина»;

сокращенное наименование: ТОГБУ «Центр поддержки семьи и помощи детям им. Г.В.Чичерина».

1.5. Место нахождения Учреждения: Инжавинский район, Тамбовская область.

Юридический и фактический адрес Учреждения: ул. Садовая, д. 57, село Караул, Инжавинский район, Тамбовская область, 393328.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, круглую печать, угловой штамп, бланки со своим полным наименованием.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами области, настоящим Уставом.

1.9. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации. Учреждение, получившее лицензию, вправе осуществлять деятельность, на которую предоставлена лицензия, со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

1.10. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Создание филиалов, открытие представительств Учреждения осуществляется по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.11. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области.

1.12. Уставная деятельность Учреждения регламентируется приказами, положениями, правилами, инструкциями и иными локальными нормативными актами. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор Учреждения. Проект локального нормативного акта до его утверждения директором Учреждения:

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в представительный орган работников Учреждения для учёта его мнения;

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в совет воспитанников в целях учёта мнения воспитанников, при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

направляется для принятия коллегиальным органам управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, воспитанников с локальными нормативными актами, затрагивающими их права и законные интересы, и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования, защиты прав и законных интересов детей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является содержание и воспитание детей, нуждающихся в помощи государства.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности;

обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям;

охрана здоровья воспитанников;

обеспечение социальной защиты, охраны прав и законных интересов воспитанников;

организация содействия устройству детей в семью;

создание условий для возврата детей в кровную семью;

оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи замещающим родителям.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация образовательных программ дошкольного образования;

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

реализация основных программ профессионального обучения -

программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

круглосуточный прием и содержание детей, в том числе создание условий пребывания детей в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

присмотр и уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных способностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

консультативная, психологическая, педагогическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей;

организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

подготовка детей к передаче на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), в приемную семью;

подбор и подготовка граждан, выразивших желание принять ребенка на воспитание в семью, проведение их социально-психологического обследования;

социально-психологическое обследование детей, переданных под опеку или попечительство, в приемную семью, а также находящихся в Учреждении;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью;

оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание

в Учреждении, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством;

восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении, психолого-педагогической помощи, включая организацию психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью;

осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществление профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства;

организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противозидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

организация отдыха и оздоровления детей.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.8. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение в установленном действующим законодательством порядке вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доходы:

сдача помещений в аренду;

овощеводство;

прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

реализация дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих программ);

проведение досуговых мероприятий с населением;
 выращивание кормовых культур (без привлечения воспитанников);
 заготовка растительных кормов (без привлечения воспитанников);
 распиловка и строгание древесины (без привлечения воспитанников);
 оказание транспортных услуг населению (без привлечения воспитанников).

Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги, указанные в настоящем пункте, устанавливаются самостоятельно Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет.

3.2. В Учреждение принимаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций, при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения, на период до их устройства на воспитание в семью.

В Учреждение также принимаются:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья;

временно дети, чьи родители (законные представители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности. Дети указанной категории принимаются в Учреждение по заявлению законных представителей в установленном порядке.

3.3. Дети помещаются в Учреждение на основании:

акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в Учреждение;

личного дела ребенка, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел для несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

направления органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

В случае временного помещения ребенка в Учреждение заключается соглашение между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), Учреждением и органом опеки и попечительства по форме, установленной Министерством просвещения Российской Федерации.

3.4. Содержание и обучение воспитанников Учреждения осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

3.5. Учреждение имеет в своей структуре следующие структурные подразделения:

стационарное отделение, созданное для осуществления образовательной деятельности Учреждения;

служба по устройству детей в семью;

центр постинтернатного сопровождения выпускников;

служба по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства;

социокультурный центр «Планета души».

3.6. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Учреждения.

3.7. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение в лице его директора.

3.8. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, коллективным договором, нормативными и локальными актами.

Работники пользуются правами и несут обязанности, установленные действующим законодательством.

Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с Положением об оплате труда, утвержденным в Учреждении.

3.9. На Учреждение, на его воспитанников и на педагогических работников, занятых в Учреждении, распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, воспитанников и педагогических работников таких организаций.

3.10. Администрация области в установленном порядке принимает решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения.

3.11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения, определенные пунктами 3.1 – 3.24 Положения об осуществлении органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного

государственного бюджетного учреждения, утвержденного постановлением администрации области от 20.08.2018 № 831, а также иные функции и полномочия, установленные действующим законодательством.

3.12. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.13. Единоличным исполнительным органом является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. С директором заключается срочный трудовой договор.

Директор по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.14. Директор Учреждения:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных действующим законодательством;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и представляет его для согласования в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;

принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

предоставляет работникам Учреждения работу, обусловленную трудовым договором;

выплачивает в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные локальными актами, трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством;

поощряет работников Учреждения, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, в соответствии с действующим законодательством;

привлекает работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивает работникам безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивает государственную регистрацию Устава, изменений в Устав в порядке, установленном действующим законодательством;

осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Директор Учреждения в установленном действующим законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

нецелевое использование бюджетных средств;

несохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

нарушение иных норм действующего законодательства.

3.16. В Учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления:

общее собрание работников;

педагогический совет;

попечительский совет.

3.17. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Работник, с которым заключен трудовой договор, является членом общего собрания работников. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава членов общего собрания работников.

Срок полномочий общего собрания работников не ограничен.

Председатель и секретарь общего собрания работников избираются на каждом заседании общего собрания из числа присутствующих на нем членов открытым голосованием простым большинством голосов.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Общее собрание работников проводится не менее двух раз в год. Решения на общем собрании работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

К компетенции общего собрания работников относится:

обсуждение и принятие коллективного договора;

заслушивание ежегодного публичного доклада директора Учреждения;
избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
выработка и внесение предложений директору Учреждения по
вопросам эффективного функционирования Учреждения и
совершенствования трудовых отношений;

осуществление иных полномочий, определенных действующим
законодательством, настоящим Уставом.

3.18. В состав педагогического совета – коллегиального органа,
функционирующего в целях развития и совершенствования образовательной
деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого
роста педагогов в Учреждении, входят директор Учреждения, его
заместители, педагогические работники Учреждения.

Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

Директор Учреждения, его заместители, педагогические работники
Учреждения считаются принятыми в состав членов педагогического совета с
момента подписания трудового договора, в случае увольнения из Учреждения
выбывают из состава членов педагогического совета.

К компетенции педагогического совета относится:

организация и совершенствование методического обеспечения
образовательной деятельности;

обсуждение и выбор педагогически обоснованных форм, средств,
форм, методов обучения и воспитания;

обсуждение календарного учебного графика;

обсуждение и согласование планов работы Учреждения;

разработка и принятие образовательных программ;

составление перспективных планов аттестации и повышения
квалификации педагогических работников;

организация работы по повышению квалификации педагогических
работников, развитию их творческих инициатив;

организация выявления, обобщения и распространения
педагогического опыта;

обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества
образования.

Педагогический совет Учреждения заседает по мере необходимости, но
не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета
проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического
совета. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным,
если на его заседании присутствуют не менее двух третей членов
педагогического совета и если за него проголосуют более половины
присутствующих. Процедура голосования определяется педагогическим
советом. Решения педагогического совета Учреждения реализуются приказом
директора Учреждения.

3.19. Попечительский совет Учреждения создан с целью привлечения
дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития

Учреждения, содействия организации и улучшению условий труда, содействия совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

Попечительский совет состоит из председателя, секретаря, членов попечительского совета, количество которых составляет не менее 3 и не более 5 человек.

В состав попечительского совета входят представители организаций различных форм собственности, индивидуальные предприниматели и иные физические лица, заинтересованные в совершенствовании и развитии Учреждения.

Персональный состав попечительского совета утверждается директором Учреждения.

Срок полномочий попечительского совета не ограничен.

К компетенции попечительского совета относится:

привлечение средств пожертвований на уставную деятельность Учреждения;

осуществление контроля за целевым использованием привлеченных пожертвований;

согласование с директором Учреждения основных направлений своей работы;

внесение предложений в план работы Учреждения;

осуществление поддержки Учреждения, в том числе нематериального характера (интеллектуальной, правовой, культурной, информационной и т. п.).

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.20. Детский совет является высшим органом детского самоуправления. Деятельность Детского совета определяется положением о Детском совете.

Детский совет формируется из детей, достигших четырнадцатилетнего возраста, которые избираются ежегодно на общем собрании воспитанников.

Детский совет заседает по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

К компетенции Детского совета относится:

содействие педагогическому коллективу в воспитании у детей сознательного отношения к своим обязанностям в учении и укреплении дисциплины в Учреждении, в развитии общественной инициативы и самостоятельности, в привитии детям навыков культурного поведения и сплоченности всех воспитанников в дружный сознательный коллектив;

организация участия детей в подготовке и проведении праздников, культурно-массовых и спортивных мероприятий;

привлечение воспитанников к участию в мероприятиях, направленных на благоустройство, поддержание порядка и уюта в Учреждении;
 совершенствование форм самоуправления;
 сохранение и развитие традиций, способствующих сплочению детского коллектива.

Решение Детского совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее две трети воспитанников Учреждения и если за него проголосует более половины присутствующих воспитанников.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности;

иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.4. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в установленном порядке.

4.5. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, может быть изъято собственником в установленном порядке.

4.6. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение

такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе сдавать его в аренду.

Остальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тамбовской области или бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Крупные сделки, соответствующие установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» критериям, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4.9. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляются при одобрении их органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.11. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества, на которое в соответствии с

абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

4.13. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:
субсидии из бюджета Тамбовской области на выполнение государственного задания;

субсидии из бюджета Тамбовской области на иные цели;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, предоставленные в соответствии с порядком, утвержденным администрацией области;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

доходы, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.14. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.15. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

4.16. Доходы Учреждения от платной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в его самостоятельное распоряжение.

4.17. Учреждение осуществляет операции с поступившими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые

счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

4.18. Учреждение размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с действующим законодательством и осуществляет их оплату.

4.19. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением указанного в абзаце втором настоящего пункта) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Контроль за деятельностью Учреждения по использованию и распоряжению имуществом, являющимся государственной собственностью области, осуществляет орган исполнительной власти области, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Учреждения.

4.20. Учреждение организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.21. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.22. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

4.23. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного, автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.24. Учреждение ликвидируется в установленном порядке по решению администрации области или по решению суда.

4.25. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему функции и полномочия собственника имущества Учреждения.

4.26. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4.27. При реорганизации Учреждения все документы передаются организации-правопреемнику, при ликвидации - на государственное хранение в соответствующее областное государственное архивное учреждение в соответствии с действующим законодательством.